

Jegyzőkönyv

Készült Cigánd Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. február 22-én 10⁰⁰ órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Inkubátorház (Vasút u. 9.)

Jelen vannak: Oláh Krisztián polgármester, Ablonczy Dániel alpolgármester, Balla Dénes, Bodnár Andrásné, Tóth János, Györgyné Fodor Gizella, és Németh István képviselők.

Tanácskozási joggal meghívottak: Dr. Szepesy Márk jegyző, Illés Lászlóné pü.-i osztályvezető, Stumpf Attila Járási Hivatalvezető, Dancs Oláh Attila RNÖ elnök,

Hiányzik: Dancs Oláh Attila RNÖ elnök igazoltan

Oláh Krisztián polgármester üdvözli a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 7 testületi tagból 7 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja. Javasolja jegyzőkönyvvezetőnek elfogadni Németh-Bakó Gabriellát.

Oláh Krisztián polgármester az alábbi napirendet terjeszti a testület elé jóváhagyásra.

1. A Képviselő – testület 2018. évi költségvetésének jóváhagyása
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
2. Cigánd Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
3. A 2018. évi közbeszerzési terv jóváhagyása
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
4. A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
5. Ösztöndíj kérelemről döntés
Előadó: Oláh Krisztián polgármester

Napirend után: bejelentések, interpellációk

Más javaslat nem érkezett.

A Képviselő Testület jelen lévő 7 tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag, az alábbi napirendet fogadta el.

1. A Képviselő – testület 2018. évi költségvetésének jóváhagyása
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
2. Cigánd Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
3. A 2018. évi közbeszerzési terv jóváhagyása
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
4. A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
Előadó: Oláh Krisztián polgármester
5. Ösztöndíj kérelemről döntés
Előadó: Oláh Krisztián polgármester

A Képviselő-testület az **1. napirendi pont** keretében a Képviselő-testület 2018. évi költségvetését tárgyalja.

(Az előterjesztés írásban elkészítve, a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Oláh Krisztián polgármester az alábbi rendelet tervezetét terjeszti a testület elé jóváhagyásra. Észrevétel, más javaslat nem volt.

Cigánd Város Önkormányzata Képviselő-testületének

/2018.(II.22.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Cigánd Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya Cigánd Város Önkormányzata Képviselő-testületére, bizottságára, a Képviselő-testület hivatalára (Polgármesteri Hivatal) és az Önkormányzat költségvetési szerveire (intézményeire) terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2.§ (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételi főösszegét (finanszírozási bevételek nélkül) Ft-ban	1.068.392.032
b) költségvetési kiadási főösszegét (finanszírozási kiadások nélkül) Ft-ban	1.116.360.316
c) finanszírozási bevételek főösszegét Ft-ban	319.553.995
d) finanszírozási kiadások főösszegét Ft-ban	271.585.711
e) bevételi főösszegét Ft-ban	1.387.946.027
f) kiadási főösszegét Ft-ban állapítja meg.	1.387.946.027

3.§ (1) A 2. § (1) bek. a) pontjában megállapított **költségvetési bevételek** előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatok szerinti, valamint kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatok szerinti részletezését e rendelet 1., 2., 2.1., 2.2., 3., 3.1., 5.,5.1.,5.2., 6.,6.1.,7., 7.1., 8.,8.1.,8.2.,8.3. melléklete tartalmazza.

(2) A 2. § (1) bek. b) pontjában megállapított **költségvetési kiadások** előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatok szerinti, valamint kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatok szerinti részletezését e rendelet 1., 9., 9.1., 9.2.,9.3., 10., 10.1., 10.2.,10.3.,10.4.,11.,11.1.,11.2.,12.,12.1.,12.2.,13.,13.1.,13.2.,14.,15.,16.melléklete tartalmazza.

(3) A 2. § (1) bek. c) pontjában megállapított **finanszírozási bevételek** részletezését e rendelet 4.,4.1.,. melléklete tartalmazza.

(4) A 2. § (1) bek. d) pontjában megállapított **finanszírozási kiadások** részletezését e rendelet 10. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzati szintű **működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat** – tájékoztató jelleggel – **mérlegszerűen**, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

4.§ (1) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **beruházási kiadási előirányzat** feladatonkénti részletezését e rendelet 14. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **felújítási kiadási előirányzat** feladatonkénti részletezését e rendelet 15. melléklete tartalmazza.

(3) A támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit, kiadásait e rendelet 23. melléklete tartalmazza.

5.§ A Képviselő-testület a költségvetési kiadási főösszegen belül tartalékot nem képez.

6.§ A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban a 16. melléklet tartalmazza.

7.§ A Képviselő-testület a költségvetési szervek éves létszám-előirányzatát e rendelet 17. melléklete, a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát e rendelet 17.1 melléklete szerint határozza meg.

8.§ (1) A Képviselő-testület elrendeli, hogy a Polgármesteri Hivatal készítse elő a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásának igénybejelentését.

(2) Az (1) bekezdés szerinti intézkedések megtételéről és a támogatási igény kimunkálásáról, valamint annak határidőben történő benyújtásáról a Polgármester köteles gondoskodni.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

9.§ A Képviselő-testület e rendeletben jóváhagyott előirányzatok, és létszámkeretek módosításának, átcsoportosításának jogát minden esetben fenntartja magának.

10.§ A Képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze, vagy tőkegarantált értékpapírt vásároljon.

11.§ A Költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság tekintetében, az önkormányzati előirányzatok kivételével, a költségvetési szervek vezetői teljes jogkörrel rendelkeznek. Az önkormányzati előirányzatok felett kizárólag a Polgármester rendelkezik teljes jogkörrel.

12.§ (1) A költségvetési szervek a saját működési bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatot meghaladó többletbevétel 50 %-át – a jegyző egyidejű tájékoztatásával – saját hatáskörben felhasználhatják, míg az 50 %-a az önkormányzat bevételeit képezi.

(2) A költségvetési szervek az (1) bekezdés szerint saját működési bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételeikből az éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadót terhelő járulékok előirányzatát nem növelhetik.

(3) A költségvetési szervek és a Polgármesteri Hivatal az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, valamint a támogatásértékű bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételeket – jegyző egyidejű tájékoztatása mellett – intézményi hatáskörben felhasználhatják.

13.§ A feladat elmaradásból származó – kiemelt – kiadási előirányzat megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

14.§ (1) Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a tartozásállományukról kötelesek adatszolgáltatást teljesíteni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a költségvetési szerv az általa elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta, a tárgyhó utolsó naptári napjának megfelelően a tárgyhót követő hó 20-ig a Jegyző részére köteles teljesíteni.

15.§ (1) Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és a költségvetési szervek bevételeinek beszedésekor, kiadásainak teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

(2) Az Önkormányzatnál, valamint az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél az **alábbi jogcímenek teljesíthetők készpénzben kifizetések:**

- a) K11101. Törvény szerinti illetmények munkabérek rovaton elszámolandó kiadások,
- b) az egységes rovatrend K42. Családi támogatások, K45. foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások, K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások, K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai és K48. Egyéb nem intézményi ellátások rovaton elszámolandó kiadások,
- c) az egységes rovatrend K31. Készletbeszerzés, K32. Kommunikációs szolgáltatások és K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások rovatain elszámolandó kiadások,
- d) az egységes rovatrend K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése, K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése, K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése és K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatain elszámolandó, kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadások,
- e) az egységes rovatrend K33. Szolgáltatási kiadások, K355. Egyéb dologi kiadások, K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások és K123. Egyéb külső személyi juttatások, 250.000 forint értéket el nem érő kiadások,
- f) a c)-e) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó és a K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások,
- g) az a)-f) pont szerinti kiadásokra a foglalkoztatottnak elszámolási kötelezettséggel adott előlegek, a b) pont szerinti kiadásokra adott előlegek,
- h) az önkormányzat által az államháztartáson kívüli szervezetek, személyek számára biztosított támogatás kifizetése, abban az esetben, ha a támogatott szervezet, személy nem rendelkezik hitelintézeti számlával,
- i) K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása rovaton elszámolandó kiadások.

16.§ A költségvetés végrehajtása során szükségessé váló hitel felvételéről a Képviselő-testület dönt

Egyéb rendelkezések

17.§ (1) A Képviselő-testület a civil önszerveződő közösségek, sportegyesület, együttesek, klubok, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére a költségvetésben meghatározott keretösszeg mértékéig pénzbeli támogatást nyújt. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a pályázó, illetve kérelmező szervezet, személy elfogadja az Önkormányzat által meghatározott pályázati kiírásban vagy a pályázóval, kérelmezővel megkötendő támogatási szerződésben foglaltakat.

(2) A támogatás folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezettel, személlyel – az Önkormányzat nevében – a Polgármester „Megállapodás”-t köt a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználására, valamint annak elszámolására vonatkozóan.

(3) A megállapodás megkötésének feltétele, hogy

a) a támogatásra pályázó, támogatást kérelmező szervezetnek, személynek ne legyen az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei felé semmiféle tartozása, továbbá

b) a pályázó, kérelmező szervezet megfeleljen a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek, melyről a pályázó kérelmező írásban köteles nyilatkozni.

(4) A támogatott jogosult részben vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

(5) Amennyiben a támogatott az átvett támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a támogatást az Önkormányzat fizetési számlájára köteles egy összegben visszafizetni.

(6) A támogatott a kapott támogatással a pályázatban, illetve a támogatási megállapodásban megfogalmazott cél, illetve tevékenység megvalósítását követően 30 napon belül, de legkésőbb a támogatás folyósítását követő év január 31-ig köteles elszámolni.

(7) A támogatott szervezet, személy – szöveges beszámolóból és a felhasználást igazoló számlamásolatokból álló – elszámolását az ellenőrzési feladatok ellátásával megbízott személy ellenőrizheti.

(8) Újabb támogatási igény benyújtásának feltétele, hogy a támogatott szervezet, személy hiánytalanul eleget tett – korábbi támogatással kapcsolatos – elszámolási (számadási) kötelezettségének és az elszámolás ellenőrzésével megbízott nem állapított meg szabálytalanságot.

(9) A Képviselő-testület által nyújtott – nem normatív – céljellegű működési vagy fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevét, a támogatás célját, összegét – a kettőszázezer forint összeg alatti támogatások kivételével – az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(10) A (2) bekezdés szerinti „Megállapodás” részletes tartalmát – az (1) – (8) bekezdésben leírtak figyelembevételével – a Polgármester jogosult kialakítani.

(11) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére mind az Önkormányzatnál, mind a költségvetési szerveknél csak abban az esetben kerülhet sor, ha

- (a) az átvétel nem jár semmiféle kötelezettséggel,
- (b) az átvétel miatt nem keletkezik az átvevőnél többletkiadás (többletköltség),
- (c) az átvett forrást az átvevő az átadótól függetlenül, önállóan használhatja fel,
- (d) az átvett forrás felhasználása az átvevő feladatainak ellátását szolgálja.

(12) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről 500.000 eFt- ig a Polgármester, illetve az átvétellel érintett költségvetési szervek vezetője, ezen összeg felett minden esetben a Képviselő-testület dönt.

(13) A (11) bekezdés szerinti feltételeknek megfelelő államháztartáson kívüli forrás átvételéről a Polgármester, illetve az átvétellel érintett költségvetési szerv vezetője feljegyzést készít, míg a Képviselő-testület határozattal dönt. A Képviselő-testületi határozatnak, valamint a feljegyzésnek legalább a következőket kell tartalmazni:

- (a) átadó neve, címe,
- (b) átadott-átvett forrás tárgyasult formája, mennyisége, értéke,
- (c) az államháztartáson kívüli forrás átadásának-átvételének célja.
- (d) az átvevő nyilatkozata, hogy az átvétel megfelel a (11) bekezdés (a)-(d) pontjában leírt feltételeknek.
- (e) az átvevő aláírását.

18.§ A közvetett támogatások 2018. évre tervezett összegét e rendelet 9.2, 9.3. melléklete tartalmazza.

19.§ Az önkormányzat saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatását e rendelet 18.,19.,20.,24 melléklete tartalmazza.

20.§ A 2018. év várható bevételi és kiadási előirányzatok teljesülésére vonatkozó, önkormányzati szintű **előirányzat-felhasználási ütemtervet** e rendelet 21. melléklete tartalmazza.

21.§ A **többéves kihatással járó döntések számszerűsítését** évenkénti bontásban és összesítve e rendelet 16. melléklete tartalmazza.

22.§ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott, az Önkormányzat Képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz csatolandó vagyonkimutatást az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 30. §-ban meghatározott szerkezetben kell összeállítani, azt tovább nem kell részletezni.

Záró rendelkezés

23.§ Ez a rendelet a kihirdetés követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

A Képviselőtestület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag, az alábbi rendeletet hozza:

Cigánd Város Önkormányzata Képviselő-testületének

3/2018.(II.22.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Cigánd Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya Cigánd Város Önkormányzata Képviselő-testületére, bizottságára, a Képviselő-testület hivatalára (Polgármesteri Hivatal) és az Önkormányzat költségvetési szerveire (intézményeire) terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2.§ (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

g) költségvetési bevételi főösszegét (finanszírozási bevételek nélkül) Ft-ban	1.068.392.032
h) költségvetési kiadási főösszegét (finanszírozási kiadások nélkül) Ft-ban	1.116.360.316
i) finanszírozási bevételek főösszegét Ft-ban	319.553.995

j) finanszírozási kiadások főösszegét Ft-ban	271.585.711
k) bevételei főösszegét Ft-ban	1.387.946.027
l) kiadási főösszegét Ft-ban állapítja meg.	1.387.946.027

3.§ (1) A 2. § (1) bek. a) pontjában megállapított **költségvetési bevételek** előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatok szerinti, valamint kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatok szerinti részletezését e rendelet 1., 2., 2.1., 2.2., 3., 3.1., 5.,5.1.,5.2., 6.,6.1.,7., 7.1., 8.,8.1.,8.2.,8.3. melléklete tartalmazza.

(2) A 2. § (1) bek. b) pontjában megállapított **költségvetési kiadások** előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatok szerinti, valamint kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatok szerinti részletezését e rendelet 1., 9., 9.1., 9.2.,9.3., 10., 10.1., 10.2.,10.3.,10.4.,11.,11.1.,11.2.,12.,12.1.,12.2.,13.,13.1.,13.2.,14.,15.,16.melléklete tartalmazza.

(3) A 2. § (1) bek. c) pontjában megállapított **finanszírozási bevételek** részletezését e rendelet 4.,4.1.,. melléklete tartalmazza.

(4) A 2. § (1) bek. d) pontjában megállapított **finanszírozási kiadások** részletezését e rendelet 10. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzati szintű **működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat** – tájékoztató jelleggel – **mérlegszerűen**, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

4.§ (1) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **beruházási kiadási előirányzat** feladatonkénti részletezését e rendelet 14. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **felújítási kiadási előirányzat** feladatonkénti részletezését e rendelet 15. melléklete tartalmazza.

(3) A támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit, kiadásait e rendelet 23. melléklete tartalmazza.

5.§ A Képviselő-testület a költségvetési kiadási főösszegen belül tartalékot nem képez.

6.§ A **költségvetési évet követő három év** tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban a 16. melléklet tartalmazza.

7.§ A Képviselő-testület a **költségvetési szervek éves létszám-előirányzatát** e rendelet 17. melléklete, a **közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát** e rendelet 17.1 melléklete szerint határozza meg.

8.§ (1) A Képviselő-testület elrendeli, hogy a Polgármesteri Hivatal készítse elő a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásának igénybejelentését.

(2) Az (1) bekezdés szerinti intézkedések megtételéről és a támogatási igény kimunkálásáról, valamint annak határidőben történő benyújtásáról a Polgármester köteles gondoskodni.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

9.§ A Képviselő-testület e rendeletben jóváhagyott előirányzatok, és létszámkeretek módosításának, átcsoportosításának jogát minden esetben fenntartja magának.

10.§ A Képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze, vagy tőkegarantált értékpapírt vásároljon.

11.§ A Költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság tekintetében, az önkormányzati előirányzatok kivételével, a költségvetési szervek vezetői teljes jogkörrel rendelkeznek. Az önkormányzati előirányzatok felett kizárólag a Polgármester rendelkezik teljes jogkörrel.

12.§ (1) A költségvetési szervek a saját működési bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatot meghaladó többletbevétel 50 %-át – a jegyző egyidejű tájékoztatásával – saját hatáskörben felhasználhatják, míg az 50 %-a az önkormányzat bevételeit képezi.

(2) A költségvetési szervek az (1) bekezdés szerint saját működési bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételeikből az éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadót terhelő járulékok előirányzatát nem növelhetik.

(3) A költségvetési szervek és a Polgármesteri Hivatal az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, valamint a támogatásértékű bevételek eredeti, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételeket – jegyző egyidejű tájékoztatása mellett – intézményi hatáskörben felhasználhatják.

13.§ A feladat elmaradásból származó – kiemelt – kiadási előirányzat megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

14.§ (1) Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a tartozásállományukról kötelesek adatszolgáltatást teljesíteni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a költségvetési szerv az általa elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta, a tárgyhoz utolsó naptári napjának megfelelően a tárgyhoz követő hó 20-ig a Jegyző részére köteles teljesíteni.

15.§ (1) Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és a költségvetési szervek bevételeinek beszedésekor, kiadásainak teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

(2) Az Önkormányzatnál, valamint az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél az **alábbi jogcímenek teljesíthetők készpénzben kifizetések:**

- a) K11101. Törvény szerinti illetmények munkabérek rovaton elszámolandó kiadások,
- b) az egységes rovatrend K42. Családi támogatások, K45. foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások, K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások, K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai és K48. Egyéb nem intézményi ellátások rovaton elszámolandó kiadások,
- c) az egységes rovatrend K31. Készletbeszerzés, K32. Kommunikációs szolgáltatások és K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások rovatain elszámolandó kiadások,
- d) az egységes rovatrend K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése, K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése, K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése és K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatain elszámolandó, kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadások,
- e) az egységes rovatrend K33. Szolgáltatási kiadások, K355. Egyéb dologi kiadások, K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások és K123. Egyéb külső személyi juttatások, 250.000 forint értéket el nem érő kiadások,
- f) a c)-e) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó és a K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások,
- g) az a)-f) pont szerinti kiadásokra a foglalkoztatottnak elszámolási kötelezettséggel adott előlegek, a b) pont szerinti kiadásokra adott előlegek,
- h) az önkormányzat által az államháztartáson kívüli szervezetek, személyek számára biztosított támogatás kifizetése, abban az esetben, ha a támogatott szervezet, személy nem rendelkezik hitelintézeti számlával,
- i) K915. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása rovaton elszámolandó kiadások.

16.§ A költségvetés végrehajtása során szükségessé váló hitel felvételéről a Képviselő-testület dönt

Egyéb rendelkezések

17.§ (1) A Képviselő-testület a civil önszerveződő közösségek, sportegyesület, együttesek, klubok, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére a költségvetésben meghatározott keretösszeg mértékéig pénzbeli támogatást nyújt. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a pályázó, illetve kérelmező szervezet, személy elfogadja az Önkormányzat által meghatározott pályázati kiírásban vagy a pályázóval, kérelmezővel megkötendő támogatási szerződésben foglaltakat.

(2) A támogatás folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezettel, személlyel – az Önkormányzat nevében – a Polgármester „Megállapodás”-t köt a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználására, valamint annak elszámolására vonatkozóan.

(3) A megállapodás megkötésének feltétele, hogy

a) a támogatásra pályázó, támogatást kérelmező szervezetnek, személynek ne legyen az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei felé semmiféle tartozása, továbbá

b) a pályázó, kérelmező szervezet megfeleljen a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek, melyről a pályázó kérelmező írásban köteles nyilatkozni.

(4) A támogatott jogosult részben vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

(5) Amennyiben a támogatott az átvett támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a támogatást az Önkormányzat fizetési számlájára köteles egy összegben visszafizetni.

(6) A támogatott a kapott támogatással a pályázatban, illetve a támogatási megállapodásban megfogalmazott cél, illetve tevékenység megvalósítását követően 30 napon belül, de legkésőbb a támogatás folyósítását követő év január 31-ig köteles elszámolni.

(7) A támogatott szervezet, személy – szöveges beszámolóból és a felhasználást igazoló számlamásolatokból álló – elszámolását az ellenőrzési feladatok ellátásával megbízott személy ellenőrizheti.

(8) Újabb támogatási igény benyújtásának feltétele, hogy a támogatott szervezet, személy hiánytalanul eleget tett – korábbi támogatással kapcsolatos – elszámolási (számadási) kötelezettségének és az elszámolás ellenőrzésével megbízott nem állapított meg szabálytalanságot.

(9) A Képviselő-testület által nyújtott – nem normatív – céljellegű működési vagy fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevét, a támogatás célját, összegét – a kettőszázezer forint összeg alatti támogatások kivételével – az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(10) A (2) bekezdés szerinti „Megállapodás” részletes tartalmát – az (1) – (8) bekezdésben leírtak figyelembevételével – a Polgármester jogosult kialakítani.

(11) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére mind az Önkormányzatnál, mind a költségvetési szerveknél csak abban az esetben kerülhet sor, ha

- (a) az átvétel nem jár semmiféle kötelezettséggel,
- (b) az átvétel miatt nem keletkezik az átvevőnél többletkiadás (többletköltség),
- (c) az átvett forrást az átvevő az átadótól függetlenül, önállóan használhatja fel,
- (d) az átvett forrás felhasználása az átvevő feladatainak ellátását szolgálja.

(12) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről 500.000 eFt-ig a Polgármester, illetve az átvétellel érintett költségvetési szervek vezetője, ezen összeg felett minden esetben a Képviselő-testület dönt.

(13) A (11) bekezdés szerinti feltételeknek megfelelő államháztartáson kívüli forrás átvételéről a Polgármester, illetve az átvétellel érintett költségvetési szerv vezetője feljegyzést készít, míg a Képviselő-testület határozattal dönt. A Képviselő-testületi határozatnak, valamint a feljegyzésnek legalább a következőket kell tartalmazni:

- (a) átadó neve, címe,
- (b) átadott-átvett forrás tárgyasult formája, mennyisége, értéke,
- (c) az államháztartáson kívüli forrás átadásának-átvételének célja.
- (d) az átvevő nyilatkozata, hogy az átvétel megfelel a (11) bekezdés (a)-(d) pontjában leírt feltételeknek.
- (e) az átvevő aláírását.

18.§ A közvetett támogatások 2018. évre tervezett összegét e rendelet 9.2, 9.3. melléklete tartalmazza.

19.§ Az önkormányzat saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatását e rendelet 18., 19., 20., 24. melléklete tartalmazza.

20.§ A 2018. év várható bevételi és kiadási előirányzatok teljesülésére vonatkozó, önkormányzati szintű előirányzat-felhasználási ütemtervet e rendelet 21. melléklete tartalmazza.

21.§ A **többéves kihatással járó döntések számszerűsítését** évenkénti bontásban és összesítve e rendelet 16. melléklete tartalmazza.

22.§ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott, az Önkormányzat Képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz csatolandó vagyonkimutatást az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 30. §-ban meghatározott szerkezetben kell összeállítani, azt tovább nem kell részletezni.

Záró rendelkezés

23.§ Ez a rendelet a kihirdetés követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

A Képviselő-testület az **2. napirendi pont** keretében a Cigánd Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítását tárgyalja. (Az előterjesztés írásban elkészítve, a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Tóth János a Pénzügyi Bizottság elnöke hozzászólásában elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a napirendi pontot tárgyalta, azt elfogadásra javasolja.

Kérdések hozzászólások nem voltak.

Oláh Krisztián polgármester az alábbi határozati javaslatot terjeszti a testület elé jóváhagyásra.

/2018. (II.22.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Cigánd Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Cigánd Város Önkormányzat Képviselő- testülete saját bevételei összegét, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az 1. számú mellékletét képező táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Észrevétel, más javaslat nem volt.

A Képviselőtestület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag, az alábbi határozatot hozza:

5/2018. (II.22.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Cigánd Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Cigánd Város Önkormányzat Képviselő-testülete saját bevételei összegét, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az 1. számú mellékletét képező táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az 3. napirendi pont keretében a közbeszerzési terv jóváhagyását tárgyalja.

(Az előterjesztés írásban elkészítve, a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Tóth János a Pénzügyi Bizottság elnöke hozzászólásában elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a napirendi pontot tárgyalta azt elfogadásra javasolja.

Kérdések hozzászólások nem voltak.

Oláh Krisztián polgármester az alábbi határozati javaslatot terjeszti a testület elé jóváhagyásra.

6/2018. (II.22.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Cigánd Város Önkormányzata Közbeszerzési tervének jóváhagyása

Cigánd Város Önkormányzat Képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján Cigánd Város Önkormányzata Közbeszerzési tervét jóváhagyja.

Felhívja a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárások során alkalmazásáról gondoskodjék.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos 2018. december 31.

Észrevétel, más javaslat nem volt.

A Képviselőtestület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag, az alábbi határozatot hozza:

6/2018. (II.22.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Cigánd Város Önkormányzata Közbeszerzési tervének jóváhagyása

Cigánd Város Önkormányzat Képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján Cigánd Város Önkormányzata Közbeszerzési tervét jóváhagyja.

Felhívja a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárások során alkalmazásáról gondoskodjék.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos 2018. december 31.

A Képviselő-testület az **4. napirendi pont** keretében a polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyását tárgyalja.

(Az előterjesztés írásban elkészítve, a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Dr. Szepesy Márk Zoltán jegyző hozzászólásában elmondja, hogy a polgármester jogviszonya egy speciális közszolgálati jogviszony.

Kérdések hozzászólások nem voltak.

Oláh Krisztián polgármester az alábbi határozati javaslatot terjeszti a testület elé jóváhagyásra.

/2018. (II. 22.) Képviselő-testületi határozata

Tárgy: Oláh Krisztián polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Cigánd Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oláh Krisztián polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervét, a határozat mellékletét képező előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

Észrevétel, más javaslat nem volt.

▲ Képviselőtestület 7 jelen lévő tagja 6 igen és 1 tartózkodással szavazattal egyhangúlag, az alábbi határozatot hozza:

7 /2018. (II. 22.) Képviselő-testületi határozata

Tárgy: Oláh Krisztián polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Cigánd Város Önkormányzat Képviselő-testülete Oláh Krisztián polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervét, a határozat mellékletét képező előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

A Képviselő-testület az **5. napirendi pont** keretében az ösztöndíjkérelemlről való döntést tárgyalja.

(Az előterjesztés írásban elkészítve, a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Tóth János a Pénzügyi Bizottság elnöke hozzászólásában elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a napirendi pontot tárgyalta, azt elfogadásra javasolja.

Oláh Krisztián polgármester hozzászólásában elmondja, hogy Králik Mihály testvére Králik Péter is az Akadémián végzi tanulmányait, és Magyar Válogatott lett az U15-ös korosztályban. Javasolja Králik Mihály támogatását.

Kérdések hozzászólások nem voltak.

Oláh Krisztián polgármester az alábbi határozati javaslatot terjeszti a testület elé jóváhagyásra.

/2018. (II.22.) Képviselőtestületi határozat

Tárgy: Králik Mihály Cigánd, Attila u. 1/B szám alatti lakos ösztöndíja

A Képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján a Pénzügyi Bizottság javaslatát figyelembe véve Králik Mihály Cigánd, Attila u. 1/B szám alatti lakos részére 2018. március 01-től 2018. június 30-ig havi 15.000 Ft. ösztöndíjat állapít meg.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy nevezettel – törvényes képviselőjének közreműködésével – a tanulmányi szerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2018. március 15.

A Képviselőtestület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag, az alábbi határozatot hozza:

8/2018. (II.22.) Képviselőtestületi határozat

Tárgy: Králik Mihály Cigánd, Attila u. 1/B szám alatti lakos ösztöndíja

A Képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján a Pénzügyi Bizottság javaslatát figyelembe véve Králik Mihály Cigánd, Attila u. 1/B szám alatti lakos részére 2018. március 01-től 2018. június 30-ig havi 15.000 Ft. ösztöndíjat állapít meg.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy nevezettel – törvényes képviselőjének közreműködésével – a tanulmányi szerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2018. március 15.

Bejelentések, interpellációk:

Bodnár Andrásné képviselő kérdezi, hogy a bútorüzem hogyan üzemel? Tájékoztatja a lakosságot, hogy új ideggyógyászati műszert kapott a Járóbeteg Szakrendelő Kft. várja a

település lakosságát a vizsgálatokra. Bejelentést tesz, lemond a Pénzügyi Bizottsági tagságáról 2018. 03.31-től.

Oláh Krisztián polgármester válaszában elmondja, hogy a bútörüzem dolgozói rutinosan teszik a dolgukat, kisebb fennakadások előfordulnak, de saját lábra tud állni az üzem. A cél a profit elérése. A településen 23 családnak jelent ez az üzem megélhetést. Vannak további jelentkezők az állásra, ez jó hír, mert kell a munkaerő. Bodnár Andrásné képviselő asszony a lemondásról való kérelmét írásban nyújtja be.

Több tárgy nem lévén Oláh Krisztián polgármester az ülést 11⁰⁰ órakor bezárta.

Kmft.


Dr. Szepesy Márk Zoltán
jegyző




Oláh Krisztián
polgármester